

(様式4)

令和 年 月 日

朝日町埋蔵文化財保存活用施設 館長 殿

申請者 住所

氏名

印

### 収蔵資料の閲覧・調査について(申請)

貴館の収蔵資料を閲覧・調査したいので、下記のとおり申請します。

記

1 希望資料及び点数

なお、希望資料の写真または図面については次のとおりです。

2 目的

3. 調査方法 (撮影・計測・作図等)

4 調査希望日

令和 年 月 日 ( 曜日)

5 備考

- ・ 閲覧・調査にあたっては貴館学芸員の指示に従います。
- ・ 貴館資料を用いた研究成果を発表する場合、刊行物等の成果品を1部贈呈します。

申請書記載にあたって（ご留意ください）

- ・希望資料は、可能なかぎり、遺跡名・資料名称・報告書図版番号等（報告書名）などをご指示ください。報告書の頁数での指示でもかまいません。行が足りない場合は別紙を添付してください。  
※点数が多い場合にはご相談させていただくことがあります。
- ・調査希望日は、事前にまいぶんKANにご連絡の上、ご記入ください。（打合せしていない場合、日にちを記入いただいても対応できないことがあります。）
- ・調査・研究目的のわかるもの（助成金申請資料等）があれば添付ください。（任意の様式。なくても可）